

UMOWA O UDZIELENIE ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ nr

Zawarta w dnia roku
pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Goszczynie,
przy ulicy Bądkowskiej 1, 05-610 Goszczyn, wpisanym do rejestru stowarzyszeń,
innych organizacji społecznych i zawodowych oraz samodzielnych publicznych
zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:
0000147736, dla którego akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla miasta
stołecznego Warszawy w Warszawie, XXI Wydział Gospodarczy KRS, NIP:
7971679015, REGON: 671987015, reprezentowanym przez Dyrektora Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej Arkadiusza Stępniewskiego zwanym dalej Udzielającym
Zamówienia,

a

.....
..... zwanym dalej Przyjmującym Zamówienie

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia przez Udzielającego Zamówienia
postępowania w trybie konkursu ofert na podstawie art. 26 ust. 4 i art. 27 ustawy z dnia
15-04-2011 r. o działalności leczniczej.

§ 1

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się za wynagrodzeniem do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie **usług okulistycznych** w rodzaju Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Goszczynie.
2. Zakres świadczeń, o których mowa § 1 pkt 1 umowy obejmuje w szczególności udzielanie usług **okulistycznych** zgodnie z ustawą z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 roku w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest siedziba główna Udzielającego Zamówienia oraz inne miejsca wykonywania świadczeń/podległe jednostki organizacyjne pod wszystkimi adresami, w których prowadzona jest działalność, gdzie Przyjmujący Zamówienie wykonuje usługi zgodnie z ustalonym z Udzielającym Zamówienia harmonogramem udzielania świadczeń.

4. Usługi medyczne, o których mowa w § 1 ust. 1 świadczone będą w godzinach funkcjonowania Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie, zobowiązuje się do przyjęcia wszystkich zapisanych na dany dzień pacjentów.

§ 2

Pacjenci zgłaszający się na świadczenia zdrowotne określone niniejszą umową zapisywani będą w rejestracji Udzielającego Zamówienia na konkretny dzień i godzinę.

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należyłą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania oraz na zasadach wynikających z ustawą z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, godnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 roku w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, ustawy z dnia 06-11-2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO), oraz innych przepisów regulujących zasady wykonywania zawodu lekarza oraz udzielania świadczeń zdrowotnych w podmiotach leczniczych oraz postanowień Kodeksu Etyki Lekarskiej, a także innych regulacji prawnych mających zastosowanie do przedmiotu.
2. Świadczenie zdrowotne stanowiące przedmiot niniejszej umowy udzielane będą przez Przyjmującego Zamówienie w pomieszczeniach należących do Udzielającego Zamówienia oraz przy użyciu aparatury medycznej i sprzętu medycznego należącego do Udzielającego Zamówienia, niezbędnych do udzielenia pomocy medycznej.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz aparatury medycznej i sprzętu medycznego należących do Udzielającego Zamówienia zgodnie z ich przeznaczeniem oraz wyłączenie w celach określonych w niniejszej umowie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się ponoszenia kosztów napraw aparatury medycznej i sprzętu medycznego należących do Udzielającego

Zamówienia, uszkodzonych w następstwie ich użytkowania lub eksploatacji w sposób niezgodny z obowiązującymi zasadami.

5. Przyjmujący Zamówienie współpracuje z wyższym i średnim personelem medycznym udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów objętych opieką medyczną Udzielającego Zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy przestrzegać obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji i innych przepisów porządkowych, wydanych przez Udzielającego Zamówienia.
8. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za rozliczenia świadczeń medycznych wynikających z postanowień niniejszej umowy.
9. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż posiada znajomość obsługi sprzętu i aparatury medycznej oraz obsługi komputera i oprogramowania komputerowego funkcjonującego w miejscu udzielania świadczeń oraz zobowiązuje się uaktualniać swoją wiedzę w tym zakresie.
10. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za prawidłowość rozliczenia świadczeń medycznych wynikających z postanowień niniejszej umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 4

Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli wykonywanej przez Udzielającego Zamówienia, NFZ i inne uprawnione organy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do jej przeprowadzenia w zakresie wykonywania umowy, w szczególności:

- 1) sposobu, jakości i zasadności udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową,
- 2) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz używania ich zgodnie z przeznaczeniem,
- 3) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia,
- 4) prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej,
- 5) liczby i zakresu udzielonych świadczeń,
- 6) ordynowania leków,
- 7) przestrzegania praw pacjenta.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych sformułowanych przez Udzielającego Zamówienia, organ

- prowadzący rejestr podmiotów wykonujących działalność leczniczą oraz innych organów i podmiotów, które wydały takie zalecenia Udzielającemu Zamówienia, w szczególności płatników świadczeń udzielanych na rzecz Pacjentów, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi mu prowadzenie i podpisywanie elektronicznej dokumentacji medycznej, w szczególności umożliwiające mu opatrywanie dokumentacji kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub z wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnego w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych i zobowiązuje się utrzymywać te narzędzia przez cały czas trwania niniejszej Umowy.
 3. W przypadku nałożenia kary finansowej przez Narodowy Fundusz Zdrowia związanej z nieprawidłowym prowadzeniem dokumentacji medycznej Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pokrycia ww. kosztów wynikających z błędów popełnionych przez Przyjmującego Zamówienie.
 4. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do sprostowania błędów wynikających z realizacji postanowień umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.
 5. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego Zamówienie pokrycia szkody wyrządzonej niewykonywaniem lub niewłaściwym wykonywaniem przez Przyjmującego Zamówienie niniejszej umowy, w tym m.in. kosztów świadczeń nieopłaconych przez NFZ lub innych płatników tego tytułu, kar umownych i obowiązków odszkodowawczych nałożonych na Udzielającego Zamówienia przez NFZ lub innych płatników w umowach zawartych z Udzielającym Zamówienia.
 6. Przyjmujący Zamówienie upoważnia Udzielającego Zamówienia do potrącenia równowartości zakwestionowanego świadczenia z wypłaty wynagrodzenia należnego za kolejne miesiące następujące po miesiącu, w którym Udzielający Zamówienia dowiedział się o odmowie zapłaty przez NFZ za świadczenia zdrowotne.
 7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do osobistego świadczenia Usług, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszej Umowy.
 8. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:
 - a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego,
 - b) nieprawidłowego wystawienia recept refundowanych przez NFZ,

- c) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
 - d) nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny,
 - e) błędów we sprawozdawaniu świadczeń w systemie medycznym obowiązującym u Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za powstałe szkody w mieniu Udzielającego Zamówienia, które powstały w związku z udzielaniem świadczeń objętych niniejszą Umową a związane z nieprawidłowym użytkowaniem aparatury medycznej, urządzeń i sprzętu przekazanych przez Udzielającego Zamówienia do udzielania świadczeń objętych niniejszą Umową.

§ 7

Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do:

- a) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych w zakresie objętym niniejszą umową na podstawie przepisów dotyczących obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obowiązujących w dacie zawarcia umowy tj. rozp. Ministra Finansów z dn. 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą. Obowiązek ubezpieczenia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową. Ubezpieczenie OC powinno obejmować w szczególności odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych, w tym zakażenia wirusem HIV i WZW.
- b) utrzymania przez cały czas obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia,
- c) obowiązany jest niezwłocznie informować Udzielającego Zamówienia o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować zgłoszeniem wobec niego roszczeń finansowych i zmniejszeniem sumy gwarancyjnej, przedłożenia polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w pkt. 1 przed dniem rozpoczęcia wykonywania niniejszej umowy,
- d) dostarczenia Udzielającemu Zamówienia najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia odpisu nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub dokumentu równorzędnego w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulegnie rozwiązaniu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy,

- e) kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej stanowi załącznik do niniejszej umowy,
- f) posiadania aktualnych badań okresowych, wykonanych na własny koszt, wymaganych do udzielania świadczeń wynikających z umowy oraz zaświadczeń od lekarza profilaktyka. Kserokopia ich stanowi załącznik do umowy.
- g) posiadania aktualnego zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego / bądź informacje z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów zawodowych związanych z kontaktami z dziećmi bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla ww. celów. Zaświadczenie KRK obywatela państwa spoza UE powinno być przetłumaczone przez biegłego tłumacza. Jeżeli dokument poświadczający niekaralność ma formę dokumentu elektronicznego należy przesłać otrzymany z właściwego Sądu, w niezmienionej formie plik ZIP zawierający wszystkie pliki tj. PDF, XML, XML.xades na e-mail: paulina.jedruch@adm-gpm.pl najpóźniej w dniu złożenia oferty. Jeżeli dokument poświadczający niekaralność uzyskano po osobistym złożeniu wniosku w Punkcie Informacyjnym właściwego Sądu, Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego należy dołączyć w otrzymanej w oryginale formie papierowej, Udzielający Zamówienia dopuszcza zrobienie kopii zaświadczenia uzyskanego w formie papierowej w oryginale ale jedynie po okazaniu mu oryginału do weryfikacji zgodności kopii z oryginałem.
- h) jeżeli Przyjmujący Zamówienie posiada obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada Udzielającemu Zamówienie informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Jeżeli prawo państwa, o którym mowa powyżej, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.
- i) W przypadkach wymienionych w art. 21 ust. 5-7 z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, Przyjmujący Zamówienie składa Udzielającemu Zamówienia dodatkowo odpowiednie dokumenty wymagane tymi przepisami. Konieczność ich złożenia zostanie każdorazowo zweryfikowana przez Komisję Konkursową na podstawie złożonych przez Przyjmującego Zamówienie oświadczeń na etapie postępowania konkursowego, o których mowa w Załączniku nr 2 do SWKO, zaś

Przyjmujący Zamówienie zostanie wezwany do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

§ 8

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji zawodowych, technologicznych, handlowych, finansowych i organizacyjnych każdej ze stron, jakiekolwiek przekazywanie, ujawnianie, wykorzystywanie tajemnicy przedsiębiorstwa wymaga uprzedniej zgody drugiej strony umowy.
2. Zakaz ujawniania wszystkich informacji o pacjentach, regulaminach oraz jakichkolwiek dokumentach wewnętrznych każdej ze stron jest bezwzględny i nie może być uchylony.
3. W przypadku naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie postanowień niniejszego paragrafu, Udzielający Zamówienie może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od roku do roku.

§ 10

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem czasu na jaki została zawarta,
 - b) z dniem zakończenia udzielania przez Udzielającego zamówienia określonych w umowie świadczeń zdrowotnych,
 - c) **z jednomiesięcznym** okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego
 - d) na mocy porozumienia stron w każdym czasie.
2. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia wskutek oświadczenia jednej ze stron, gdy druga strona rażąco naruszyła istotne postanowienia umowy. Rozwiązanie umowy następuje w następnym dniu po doręczeniu pisemnego oświadczenia lub dacie wskazanej przez składającego oświadczenie.
3. Wypowiedzenie oraz oświadczenie o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Udzielający zamówienia może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w razie:
 - a) rażącego zaniedbywania przez Przyjmującego zamówienie obowiązków określonych niniejszą Umową;

- b) umyślnego lub wynikającego z niedbalstwa podejmowania przez Przyjmującego zamówienie zachowania (w tym także zaniechań) na szkodę Udzielającego zamówienia;
- c) popełnienia przez Przyjmującego zamówienie przestępstwa umyślnego lub innego przestępstwa którego popełnienie licuje z powagą wykonywanego zawodu lub godzi w wizerunek Udzielającego zamówienia - jeżeli zostało ono stwierdzone prawomocnym wyrokiem;
- d) odmowy poddania się przez Przyjmującego zamówienie badaniu na obecność alkoholu lub środków odurzających w przypadku gdy zachodzi podejrzenie ich użycia;
- e) ciężkiego naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, przez które rozumie się w szczególności nieprzestrzeganie ustalonego harmonogramu udzielania świadczeń lub niewywiązywanie się z innych obowiązków opisanych w Umowie;
- f) gdy ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego Zamówienia z NFZ i nie zostanie podpisana przez niego nowa umowa z NFZ na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie oraz okresie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 11

1. **Strony ustalają wynagrodzenie umowne z tytułu wykonania niniejszej umowy w wysokości:..... zł brutto za punkt wynikający z realizacji postanowień umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie usług okulistycznych – do wysokości zapłaconej przez Narodowy Fundusz Zdrowia.**
2. Rozliczanie należności za świadczenie następuje w okresach miesięcznych.
3. Podstawą wypłaty należności jest faktura wystawiona przez Przyjmującego Zamówienie, potwierdzona co do zgodności przez Udzielającego Zamówienie.
4. Wypłata należności następuje na wskazany przez Przyjmujący Zamówienie rachunek bankowy.
5. Wypłata należności następuje w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury w formie papierowej do siedziby Udzielającego Zamówienie lub przesłania jej na adres mailowy Udzielającego Zamówienia: paulina.jedruch@adm-gpm.pl
6. Faktura za świadczenia musi odpowiadać cechom dowodu księgowego określonym w art. 21 Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591, z późn. zm.)
7. Za dzień zapłaty strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

§ 12

Obowiązki w zakresie zobowiązań podatkowych, ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego wynikające z wykonywania umowy spoczywają na Przyjmującym Zamówienie.

§ 13

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Udzielającego Zamówienia kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy:
 - a. w wysokości 500,00 zł w przypadku niewywiązania się z obowiązków udzielania świadczeń zdrowotnych określonych harmonogramem udzielania świadczeń, za odwołanie każdego dnia udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b. w wysokości 150,00 zł za każde 30 minut spóźnienia Przyjmującego Zamówienie w stosunku do czasu określonego w harmonogramie udzielania świadczeń lub ustalonej wizyty Pacjenta,
 - c. w wysokości 300,00 zł - każdorazowo za nieprzewodzenie lub nienależyte prowadzenie dokumentacji medycznej;
 - d. w wysokości 300,00 zł - każdorazowo w razie świadczenia Usług w sposób rażąco nieodpowiadający wymogom określonym w obowiązujących przepisach lub Umowie;
 - e. w wysokości 300,00 zł - za każdy przypadek nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń Pacjentowi.
2. W razie wyrządzenia przez Przyjmującego Zamówienie szkody przewyższającej wysokość kary umownej, Udzielający Zamówienia może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przenoszących wysokość zastrzeżonej kary, na zasadach ogólnych.
3. Udzielający Zamówienia może potrącić powstałe wobec Przyjmującego Zamówienie należności z tytułu kar umownych z należnego Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenia, na co Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę.
4. Kary umowne z różnych tytułów podlegają sumowaniu.

§ 15

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszej Umowie.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody poniesione przez Udzielającego Zamówienia powstałe w wyniku zawinionego działania lub zaniechania, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności Przyjmującego Zamówienie.

3. Odpowiedzialność za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych ponoszą solidarnie Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia. W przypadku, gdy naprawiona szkoda powstała na skutek zawinionego działania lub zaniechania, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności ze strony Przyjmującego Zamówienie, to wówczas w przypadku naprawienia przez Udzielającego Zamówienia szkód osób trzecich albo w przypadku poniesienia przez Udzielającego Zamówienia jakichkolwiek innych kosztów czy strat finansowych w związku z powyższym, w szczególności na skutek zapłaty kar umownych, kar administracyjnych lub spełnienia innych świadczeń na rzecz osób trzecich, Udzielającemu Zamówienia przysługuje wobec Przyjmującego Zamówienie roszczenie regresowe w pełnym zakresie. W szczególności Udzielający Zamówienia może tytułem roszczenia regresowego żądać od Przyjmującego Zamówienie zwrotu wszystkiego tego, co sam spełnił tytułem naprawienia szkody osobie trzeciej.
4. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami przeciwko Udzielającemu Zamówienia w związku z działaniami lub zaniechaniami Przyjmującego Zamówienia związanymi z realizacją niniejszej Umowy, Przyjmujący Zamówienie zwolni Udzielającego Zamówienia z obowiązku świadczenia wobec osoby trzeciej zgodnie z art. 392 k.c. i będzie występował, na własny koszt, w sprawach w/w roszczeń w sądzie lub poza sądem, w kraju i poza granicami.
5. Udzielający Zamówienia niezwłocznie zawiadomi Przyjmującego Zamówienie o roszczeniu, o którym mowa w ust. 4 i umożliwi Przyjmującemu Zamówienie ustosunkowanie się do tych roszczeń i przystąpienie do toczącego się postępowania sądowego na etapie umożliwiającym obronę przed zgłoszonym roszczeniem.
6. Udzielający Zamówienia będzie współpracował z Przyjmującym Zamówienie przy obronie przed takim roszczeniem lub zaspokojeniem roszczenia.
7. W razie dochodzenia przez osobę trzecią roszczeń, o których mowa w ustępach poprzedzających, Udzielający Zamówienia będzie miał prawo wezwać Przyjmującego Zamówienie do wzięcia udziału w sprawie. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego wzięcia udziału w sprawie, zachowując prawo do kontrolowania obrony przed takim roszczeniem zgodnie z zasadami określonymi w ustępach poprzedzających.

§ 16

1. W sprawach nieobjętych umową zastosowanie mają przepisy ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty,

przepisy Kodeksu Cywilnego, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Udzielającego Zamówienia.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Załączniki oraz oferta stanowią integralną część umowy.
5. Strony ustalają następujące dane telefoniczne i e-mailowe do kontaktu:
 - a. ze strony Udzielającego Zamówienia: adres e-mail: paulina.jedruch@adm-gpm.pl, telefon: 511 493 083
 - b. ze strony Przyjmującego Zamówienie: adres e-mail:, telefon:

Załączniki:

1. *Kopia polisy ubezpieczenia OC Przyjmującego Zamówienie,*
2. *Kopia aktualnego orzeczenia lekarskiego w zakresie dopuszczenia do wykonywania czynności objętych niniejszą umową.*
3. *Aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego oraz jeśli to wymagane prawem inne dokumenty, o których mowa w. § 7 lit. h) i i) niniejszej umowy.*

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

.....

.....